

Pla de millora

Codi	Nom	Nivell d'afectació	Estat	Termini	Responsable	Dimensió	Diagnòstic	Acció proposada	Objectiu a assolir	Indicadors amb valors	Actuacions realitzades	Origen (informe)	Valoració tancament
801.M.9.2 023	Desplegament, implantació i seguiment del Pla d'Igualtat.	Centre Universitari Euncet	En curs	01-06-2026	Responsable RR. HH.	1.3	Millores estratègiques identificades en matèria d'igualtat d'oportunitats, derivades de l'anàlisi de la situació actual del centre i de l'adequació a la normativa vigent.	Implantació, desplegament i seguiment del Pla d'Igualtat d'Euncet, incloent l'auditoria salarial, la validació dels llocs de treball i la implementació progressiva de les mesures aprovades, amb integració dels indicadors d'igualtat al sistema de seguiment del SGIQ.	Garantir la igualtat efectiva d'oportunitats, reduir la possible bretxa retributiva i assegurar la representació equilibrada en els òrgans de responsabilitat del centre, amb seguiment anual integrat al SGIQ.	% de mesures del Pla d'Igualtat implementades - Valor inicial (2023): 0 % - Valor mínim acceptable (2025): 60 % - Valor meta (2026): 100 % - Valor resultat final: - % % dones en càrrecs directius i acadèmics - Valor inicial: - % - Valor meta: Pendent de definir en funció del resultat del diagnòstic Informe anual de seguiment del Pla d'Igualtat presentat a Comissió Permanent - Valor inicial: No existent - Valor meta: 1 informe anual formalitzat	- Inici del projecte i recopilació de documentació. - Elaboració d'anàlisi quantitativa i qualitativa. - Actualització del cronograma amb finalització prevista 01/04/2026. - Validació de la diagnosi per part de la comissió negociadora del pla d'igualtat (pendent tancament final). - Planificació de l'auditoria salarial.	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	
801.M.8.2 023	Pla de millora del web institucional	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	24-04-2023	Director del centre	2.1	Millores identificades en el web de l'Euncet	1. Revisar el web i definir l'abast dels canvis inicials. 2. En conjunt amb els responsables dels diferents apartats del web, proposar canvis	Definir millores al web per conèixer la valoració que fan tots els grups d'interès respecte al centre i als serveis que s'ofereixen	Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a	Accions 1, 2 i 3 realitzades	Informe d'acreditació dels programes formatius	Millora del web institucional

								organitzatius i de sistemes amb l'objectiu de procedir a la seva implementació. 3. Implementació efectiva dels canvis.		assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):			
801.M.7.2 023	Sistematització i automatització del procés de generació i publicació dels informes anuals de resultats al web institucional	Centre Universitari Euncet	En curs	01-07-2026	Directora d'Innovació tecnològica i TIC	2.1	Actualment, el centre disposa dels mecanismes necessaris per a l'extracció i tractament de les dades acadèmiques, però el procés requereix una gestió manual intensiva que el fa lent i poc eficient. Amb l'objectiu d'agilitzar, homogeneïtzar i calendaritzar la publicació dels informes anuals de resultats, s'estan implementant noves solucions tecnològiques que permetin automatitzar la integració de dades i millorar la sistematització del procés, sense que existeixi cap limitació estructural en l'accés o disponibilitat de la informació.	Optimitzar i automatitzar el procés de generació, validació i publicació dels informes anuals de resultats acadèmics mitjançant la integració de les bases de dades institucionals amb eines de visualització i tractament de dades (Power BI), establint un circuit formal de validació i calendarització anual.	Garantir un sistema àgil, homogeni i calendaritzat de publicació dels informes anuals de resultats de les titulacions oficials, reforçant la transparència institucional i la traçabilitat de la informació pública.	Indicador 1: % d'informes generats mitjançant sistema automatitzat - Valor inicial: 0 % - Valor mínim acceptable: 70 % - Valor meta: 100 % - Valor resultat final: ... Indicador 2: Temps mitjà de generació i validació de l'informe (dies) - Valor inicial: - dies - Valor mínim acceptable: reducció del 25 % - Valor meta: reducció del 40 % - Valor resultat final: ... Indicador 3: % titulacions amb informe publicat dins calendari establert - Valor inicial: - % - Valor meta: 100 %	- Anàlisi del circuit actual d'extracció i tractament de dades. - Definició del model d'indicadors integrables a Power BI. - Identificació de millores en la integració de bases de dades. - Replanificació del projecte amb prioritització institucional 2025-2027. - Inici del desenvolupament del nou circuit automatitzat.	Informe d'acreditació dels programes formatius	
801.M.6.2 023	Consolidació del circuit institucional de revisió, validació i seguiment del	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	01-02-2026	Director de Planificació, Avaluació, Qualitat i	3.2	El SGIQ d'Euncet es troba implantat i operatiu en els seus principals processos. No obstant això, s'ha	Implantar de manera formal i calendaritzada un circuit institucional de revisió anual dels	Disposar d'un SGIQ plenament consolidat, revisable, traçable i amb evidència formal de seguiment anual,	% de processos revisats anualment segons calendari	- Revisió integral del mapa de processos del SGIQ. -	Informe d'acreditació dels programes	L'acció s'ha completat amb la implantació formal del circuit institucional de

	SGIQ				Processos		identificat la necessitat de formalitzar i sistematitzar de manera més estructurada el circuit anual de revisió, validació i actualització dels processos, així com la traçabilitat de les evidències associades, amb l'objectiu d'alinejar completament el sistema amb els requeriments d'acreditació institucional i el model AUDIT. Aquesta acció no respon a una manca d'implantació, sinó a una necessitat de consolidació i maduresa del sistema.	processos del SGIQ que inclogui: - Revisió sistemàtica de totes les fitxes de procés - Validació formal per part dels òrgans competents - Registre estructurat d'evidències al sistema de gestió documental - Integració del seguiment al quadre de comandament institucional	com a requisit per a l'acreditació institucional del centre.	establert - Valor mínim acceptable: 80 % - Valor meta (2026): 100 % - Valor resultat final: 100 %	Actualització i homogeneïtzació de les fitxes de procés. - Definició preliminar del calendari anual de revisió. - Integració dels processos revisats al sistema de gestió documental. - Coordinació amb òrgans de govern per establir el circuit formal de validació. - Incorporació de la revisió del SGIQ com a prioritat institucional 2025-2026.	formatius	revisió anual del SGIQ, incloent la revisió sistemàtica de totes les fitxes de procés, la validació per part dels òrgans competents i el registre estructurat de les evidències al sistema de gestió documental. S'ha establert un calendari anual de revisió i seguiment, integrat al quadre de comandament institucional, que garanteix la traçabilitat de les modificacions, l'assignació de responsabilitats i la incorporació de les accions de millora al Pla de Millora del centre.
801.M.5.2 016	PDI a temps complet	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	05-09-2022	Directora Euncet	4.1	L'equip docent i investigador contractat a temps complet està format per 6 professors. Aquests professors estant distribuïts en dues categories: - 2 professors doctors dedicats a la docència i/o investigació - 4 professors titulats no doctors (dos d'ells doctorands). Amb l'ampliació de l'oferta de títols universitaris (Grau en Màrqueting i Comunicació Digital, Màster Universitari en ADE i Màster Universitari en Direcció de Màrqueting) i l'augment	- Realitzar estudi de necessitats per determinar les àrees d'expertesa - Definir el perfil dels dos llocs a cobrir - Encarregar el departament de RRHH la selecció dels dos perfils	Contractar dos professors doctors i acreditats per incorporar al febrer de 2017. Les àrees d'expertesa d'aquests professors es seleccionaran d'un estudi previ de necessitats que realitzarà la Direcció Acadèmica amb el suport del departament de RRHH.		-Contractació en plantilla de 10 professors addicionals a allò inicialment proposat - Prima la característica a més que són 90% doctors i d'ells un 1 compta amb acreditació	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	-Increment del percentatge de professors propis a la plantilla del centre

							d'estudiants, la Direcció Acadèmica de l'Euncet creu que ha d'augmentar el PDI a temps complet.						
801.M.4.2 016	Estudi abandonament alumnes grau d'ADE	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	Finalitzada	06-10-2018	Director Acadèmic	6.3	La taxa d'abandonament en l'estudi del Grau d'ADE dels últims tres anys ha estat la següent: 13-14 32,9% 14-15 25,2% 15-16 Per sota del 20% tot i la tendència que ha convergit al 20% creiem que té recorregut per disminuir encara més.	1. En primer lloc fer un estudi en profunditat per descobrir les causes d'abandonament al grau d'ADE. Per fer aquest estudi s'utilitzaran les dades del estudiants enregistrades en els diferents processos en els que participen: accés, matrícula, avaluació, etc. i utilitzar metodologies d'anàlisi de dades per descobrir les variables que afecten més en l'abandonament. 2. Presentar l'estudi a la Comissió Acadèmica que determinarà les accions futures a partir de les dades de l'estudi	Disminuir la taxa d'abandonament en dos cursos acadèmics al 15%.		Si revisem els resultats (Indicadors de titulació UPC-GADE) en la taxa d'abandonament per al curs 2021-22 hem aconseguit assolir l'objectiu plantejat del 15%.	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	Taxa d'abandonament actualment es manté al 15%, la tasca ara és mantenir aquest valor com a mínim per als propers cursos següents.
801.M.3.2 016	Espai biblioteca	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	06-10-2019	Responsable Biblioteca	5.2	Els estudiants utilitzen ordinadors i altres elements electrònics en la seva activitat acadèmica diària. S'ha constatat per part dels serveis de Biblioteca un augment en l'us dels espais per part dels estudiants. A dia d'avui, l'espai de biblioteca no disposa de suficients punts de connexió elèctrica per els estudiants.	1. Demanar al proveïdor de manteniment d'infraestructures de l'Euncet un estudi per electrificar l'espai de biblioteca. 2. La comissió permanent aprova l'estudi. 3. Execució de l'estudi	Tots els llocs de la biblioteca tinguin un punt de connexió elèctrica.		1. Aprovació per part de la comissió permanent l'estudi. 2. Selecció de proveïdor per electrificar l'espai de biblioteca 3. Execució de l'estudi	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	A dia d'avui, l'espai de biblioteca disposa de suficients punts de connexió elèctrica per els estudiants.
801.M.22.	Nova eina per al servei de borsa de	Centre Universitari	Finalitzada	01-05-	Director del	5.2	Necessitat de millora de l'eina utilitzada per	1. Presentar una proposta per a la	Millora de resposta per al servei de	Nom de l'indicador:	S'ha implantat una nova eina	Informe de seguiment	La implantació d'una nova eina de

2024	pràctiques externes	Euncet		2024	Centre		al servei de pràctiques externes	millora de l'eina utilitzada al servei de pràctiques externes 2. Desenvolupament i implementació de la nova eina 3. Efectuar comunicacions per informar de la nova eina els diferents grups d'interès de l'escola	pràctiques externes	Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):	de gestió del servei de pràctiques externes.	dels programes formatius del Centre	gestió ha permès optimitzar el servei de pràctiques externes, millorant la coordinació amb les empreses i l'atenció a l'estudiantat. El canvi ha estat ben rebut pels usuaris, amb una resposta més àgil i un increment en la satisfacció global del servei.
801.M.21. 2024	Reverificació titulació GCTEF	Grau en Ciències i Tecnologies Aplicades a l'Esport i al Fitnes	Finalitzada	08-03-2024	Director del Centre	1.3	Necessitat de reverificar el GCTEF sobre la base dels resultats obtinguts	1. Presentar una proposta de memòria VERIFICA per a la implementació de una nova titulació. 2. Desenvolupament de memòria, document PIMPEU i suficiència econòmica. 3. Enviament de memòria, PIMPEU, suficiència econòmica. 4. Enviament de memòria AQU.	Implementació d'una nova titulació sobre la base dels resultats obtinguts del GCTEF		Accions 1, 2, 3 i 4 realitzades	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	El GCTEF ha entrat en procés d'extinció i s'ha verificat un nou grau (GGDE), verificat i amb implantació prevista el curs 2025-26. Es garanteix així la continuïtat acadèmica en l'àmbit de l'esport amb una oferta renovada i ajustada als criteris de qualitat d'AQU.
801.M.20. 2023	Desplegament i seguiment del Pla Estratègic de Recerca d'Euncet	Centre Universitari Euncet	En curs	30-04-2026	Directora de Recerca	4.1	Amb l'objectiu d'enfortir la capacitat científica del professorat i millorar els indicadors de recerca del centre, s'ha identificat la necessitat d'estructurar de manera formal una estratègia institucional de recerca que impulsi la producció científica, l'acreditació del claustre i la projecció externa d'Euncet. Tot i disposar d'activitat investigadora, cal consolidar un marc	Desplegar el Pla Estratègic de Recerca mitjançant: - Implementació de les línies prioritàries definides. - Aprovació i aplicació de la política de suport econòmic a la recerca. - Desenvolupament d'accions de formació i acompanyament per a l'acreditació del professorat. - Impuls de seminaris i espais d'intercanvi científic. - Integració d'indicadors de recerca al quadre de	Incrementar de manera sostinguda la producció científica del centre, reforçar l'acreditació i reconeixement del professorat i consolidar una cultura institucional de recerca alineada amb els criteris d'AQU i amb els objectius estratègics d'Euncet.	Indicador 1: Nombre de publicacions indexades (Scopus/WoS) anuals - Valor inicial (2023): - Valor mínim acceptable: manteniment o +10 % anual - Valor meta (2026): +30 % respecte baseline - Valor resultat final: ... Indicador 2: % professorat doctor amb	- Designació formal de la Direcció de Recerca. - Definició inicial de la política de suport econòmic a la recerca. - Inici d'accions de formació i acompanyament per a l'acreditació del professorat. - Posada en marxa de seminaris interns de	Informe d'acreditació dels programes formatius	

							estratègic que sistematitzi objectius, recursos i seguiment.	comandament institucional.		acreditació (AQU/ANCA) - Valor inicial: - Valor mínim acceptable: - Valor meta: - Valor resultat final: Indicador 3: Nombre de sexennis vius - Valor inicial: - Valor mínim acceptable: manteniment - Valor meta: - Valor resultat final: ... Indicador 4: Nombre de seminaris o activitats internes de recerca anuals - Valor inicial: 0 - Valor mínim acceptable: 3 anuals - Valor meta: = 5 anuals - Valor resultat final:	recerca. - Realització de jornades científiques com el Terrassa Tech.		
801.M.2.2 016	Satisfacció TFG	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	Finalitzada	06-10-2019	Directora Grau	4.1	Actualment els estudiants tenen la possibilitat de contestar una enquesta de satisfacció del TFG on valoren només de forma general l'assignatura. No es valora de forma individual ni els tutors ni avaluadors del TFG. A dia d'avui, la coordinadora de TFG recull les impressions de cada alumne durant tot el procés i un cop finalitzada l'assignatura, informa a la comissió de TFG i a la direcció	1. La coordinadora presentarà una proposta de enquesta a la comissió acadèmica. 2. La comissió acadèmica aprovarà la proposta 3. La comissió de qualitat incorporarà aquest nova enquesta en els processos que afectin de recollida d'informació. 4. El proveïdor de serveis informàtics incorporarà l'enquesta al sistemes d'informació acadèmics.	Obtenir una valoració individualitzada de la tasca realitzada per tutors i avaluadors que participen en el procés de realització del treball de fi de grau.		-Inclusió d'aquest punt a l'enquesta de satisfacció amb els serveis per part de l'estudiantat on es pregunta sobre l'atenció i assistència del Tutor al TFG. -A l'enquesta com a recent titulat es torna a insistir també en aquest punt, en el qual es pregunta com el treball de fi de grau/final m'ha estat útil	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	Els resultats de les dues enquestes es presenten en comissió de qualitat per a la seva discussió i s'eleva a la comissió acadèmica per a la seva consideració i implementació de millores per part dels principals responsables d'aquests processos.

							acadèmica. Per fer més eficient aquesta tasca la coordinadora ha demanat que els estudiants valorin de forma individual mitjançant una enquesta específica la tasca realitzada per tutors i avaluadors.				per consolidar les competències de la titulació.		
801.M.19. 2023	Actualització de les fitxes de tots els processos del SGIQ	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	15-09-2024	Director del Centre	3.2	Com a conseqüència de la implementació i millores detectades en el SGIQ	1) Actualització de totes les fitxes del processos del SGIQ a càrrec del Responsable de Qualitat 2) Carregar les noves versions de totes les fitxes del processos del SGIQ en la web del centre	Actualització de totes les fitxes dels processos del SGIQ		Acció 1 en curs	Informe d'acreditació dels programes formatius	Actualització de totes les fitxes dels processos del SGIQ.
801.M.18. 2023	Implementació d'una plataforma nova per al servei de biblioteca	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	20-03-2023	Directora Serveis als estudiants i Alumni	5.2	Necessitat d'implementar una nova aplicació arran que l'actual (FCT) no suportava noves actualitzacions.	1. Migració del catàleg anterior (FCT) al nou (LIBIB). 2. Creació d'un apartat a Classlife relacionat amb la biblioteca, on s'explicarà el funcionament de la biblioteca i com l'usuari podrà gestionar les seves reserves i els seus préstecs. 3. Actualització del reglament	Implementació d'una plataforma nova per al servei de biblioteca	Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):	Accions iniciades i finalitzades	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	Implementació d'una plataforma nova per al servei de biblioteca
801.M.17. 2023	Anàlisi i millora de la taxa d'eficiència dels màsters universitaris	M.U. en Administració i Direcció d'Empreses, M.U. en Direcció de Màrqueting	Finalitzada	01-09-2024	Director del Centre	1.3	La taxa d'eficiència dels màsters oficials es va veure afectada puntualment pel doble inici de convocatòria del curs 2020-2021, amb incorporació d'estudiantat al segon quadrimestre. Aquest fet va generar un desfasament temporal	- Realitzar una anàlisi integral de la taxa d'eficiència dels màsters oficials i implantar mesures de millora orientades a: - Optimitzar la planificació acadèmica. - Reforçar el seguiment de l'estudiantat. - Reduir situacions de	Garantir l'estabilitat i millora progressiva de la taxa d'eficiència dels màsters oficials, assegurant la coherència entre planificació acadèmica, seguiment de l'estudiantat i resultats finals.	Indicador 1: Taxa d'eficiència global del màster (%) - Valor inicial (21-22): 83,7 % - Valor mínim acceptable: = 85 % - Valor meta (a assolir): = 90 %	- Inici de l'anàlisi quantitativa de la taxa d'eficiència i del rendiment acadèmic. - Recollida d'informació qualitativa mitjançant entrevistes	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	L'anàlisi realitzada confirma que la distorsió puntual detectada en cursos anteriors ha quedat corregida. La taxa d'eficiència dels màsters universitaris presenta una evolució clarament positiva, assolint

							en la finalització dels estudis que va impactar els indicadors oficials del curs. Tot i tractar-se d'un efecte conjuntural, es considera necessari analitzar de manera estructurada els factors acadèmics i organitzatius que poden incidir en la taxa d'eficiència per garantir-ne l'estabilitat futura.	desfasament en la finalització dels estudis. - Consolidar mecanismes de retenció i acompanyament.		- Valor resultat final (24-25): 93,8 % Indicador 2: Taxa d'eficiència dones (%) - Valor inicial (21-22): 80,93 % - Valor mínim acceptable: = 85 % - Valor meta (a assolir): = 90 % - Valor resultat final (24-25): 94,34 % Indicador 3: Taxa d'eficiència homes (%) - Valor inicial (21-22): 87,21 % - Valor mínim acceptable: = 85 % - Valor meta (a assolir): = 90 % - Valor resultat final (24-25): 93,37 %	amb estudiants i personal implicat. - Estudi preliminar dels factors de planificació acadèmica que poden incidir en la finalització dels estudis. - Identificació inicial de mesures de millora orientades al seguiment i acompanyament de l'estudiantat.		valors superiors al 90 % en els darrers cursos, amb estabilitat i equilibri per gènere. Es considera l'acció assolida, passant aquest indicador a formar part del seguiment ordinari del quadre de comandament institucional.
801.M.16. 2023	Assolir el nombre de matriculats per al grau de CTEF	Grau en Ciències i Tecnologies Aplicades a l'Esport i al Fitnes	Finalitzada	28-07-2023	Director General	1.3	Nombre de matriculats per al grau de CTEF en la modalitat de semi presencial	1. Presentar una proposta per a l'augment del nombre de matriculats 2. Efectuar campanyes o estratègies que ajudin a incrementar el nombre de matriculats enfocant-nos bàsicament en el grup de persones amb perfils sènior o que es trobin actualment treballant, destacant els avantatges de la modalitat semi presencial i com aquesta pot	Millorar el nombre de matriculats per al grau de CTEF	Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):	Accions 1, 2, 3 i 4 realitzades.	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	Millorar el nombre de matriculats per al grau de CTEF

								complementar les seves capacitats professionals 3. Establir col·laboracions amb empreses i associacions professionals per promoure el programa entre els seus membres i empleats. 4. Organitzar jornades o sessions informatives orientades a aquest grup d'interès, on es puguin resoldre dubtes específics i presentar les avantatges del programa.					
801.M.15.2023	Assolir el nombre de matriculats per al grau de MCD en la modalitat de semi presencial	Grau en Màrqueting i Comunicació Digital	Finalitzada	28-07-2023	Director General	1.3	Nombre de matriculats per al grau de MCD en la modalitat de semi presencial	1. Presentar una proposta per a l'augment del nombre de matriculats 2. Efectuar campanyes o estratègies que ajudin a incrementar el nombre de matriculats enfocant-nos bàsicament en el grup de persones amb perfils sènior o que es trobin actualment treballant, destacant els avantatges de la modalitat semi presencial i com aquesta pot complementar les seves capacitats professionals 3. Establir col·laboracions amb empreses i associacions professionals per promoure el programa entre els seus membres i empleats. 4. Organitzar jornades	Millorar el nombre de matriculats per al grau de MCD en la modalitat de semi presencial	Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):	Accions 1, 2, 3 i 4 realitzades.	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	Millorar el nombre de matriculats per al grau de MCD en la modalitat de semi presencial

								o sessions informatives orientades a aquest grup d'interès, on es puguin resoldre dubtes específics i presentar les avantatges del programa.					
801.M.14. 2023	Augmentar el percentatge de dones que es matriculen en els graus oficials	Grau en Administració i Direcció d'Empreses, Grau en Màrqueting i Comunicació Digital, Grau en Ciències i Tecnologies Aplicades a l'Esport i al Fitnes	Finalitzada	29-07-2023	Director General	1.3	Augmentar el percentatge de dones que es matriculen en els graus oficials	1. Efectuar campanyes o estratègies a través d'inclusió d'imatges de màrqueting online i offline prevalent la figura de la dona que ajuden a incrementar el nombre de dones en els graus oficials. 2. Selecció preferentment dones als testimonials de web, catàlegs i presencialment als open days per a tots els graus oficials.	Augmentar el percentatge de dones inscrites en els graus oficials	Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):	Accions 1 i 2 realitzades	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	Augmentar el percentatge de dones que es matriculen en els graus oficials
801.M.13. 2023	Organitzar reunions per motivar i orientar a estudiants	M.U. en Administració i Direcció d'Empreses, M.U. en Direcció de Màrqueting, Grau en Administració i Direcció d'Empreses, Grau en Màrqueting i Comunicació Digital, Grau en Ciències i Tecnologies Aplicades a l'Esport i al Fitnes	Finalitzada	20-07-2023	Directora Serveis als estudiants i Alumni	6.3	En certes titulacions oficials tenen una taxa massa alta d'abandonament i massa baixa de graduació.	Sessions de tutoria grupal i individual al llarg del curs.	1. Millorar la taxa d'abandonament i la de graduació per a les titulacions oficials. 2. Analitzar els estudis previs dels estudiants que sol·liciten baixes i el procés d'admissió. En tot cas, segons el que establim al Pla d'Acció Tutorial, es faran sessions d'orientació tant grupals com individuals amb l'objectiu de motivar i orientar els estudiants.	Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):	S'han realitzat varies sessions de tutoria grupal i individual al llarg del curs tal i com s'estableix al Pla d'Acció Tutorial.	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	Millora en la taxa d'abandonament i de graduació
801.M.12.	Disseny i implantació del	Centre Universitari	En curs	01-06-	Director de Planificació,	3.2	Tot i que l'acció es va iniciar l'any 2023 amb	Redefinir, estructurar i implantar el quadre de	Disposar d'un quadre de comandament	Indicador 1: % d'indicadors	- Revisió de l'estat inicial	Informe de seguiment	

2023	quadre de comandament institucional integrat al SGIQ	Euncet		2026	Avaluació, Qualitat i Processos		la voluntat de disposar d'un quadre de comandament, el projecte no es va desenvolupar de forma complerta, ni amb una integració als processos del SGIQ. Amb el canvi en la responsabilitat de l'àrea de Qualitat (2026), el projecte ha estat redefinit i reimpulsat, alineant-lo amb el redisseny del nou SGIQ i amb la necessitat d'incorporar els indicadors associats a les noves fitxes de procés. Actualment es troba en fase avançada de desenvolupament i integració.	comandament institucional integrat al nou SGIQ, incorporant els indicadors associats a cada procés i establint un sistema formal de seguiment periòdic per part dels òrgans de govern.	institucional plenament integrat amb el nou SGIQ, que incorpori els indicadors definits a les fitxes de procés i permeti un seguiment sistemàtic, traçable i orientat a la presa de decisions per part dels òrgans de govern del centre.	del nou SGIQ integrats al quadre de comandament - Valor inicial (2023): 0 % - Valor actual (2025): 38 % - Valor mínim acceptable: 70 % - Valor meta: 100 % - Valor resultat final: Indicador 2: Existència formal de fitxa tècnica d'indicadors (Sí/No) - Valor inicial: No - Valor meta: Sí - Valor resultat final: Indicador 3: Nº revisions anuals del quadre de comandament en òrgans de govern - Valor inicial: 0 - Valor mínim acceptable: 2 - Valor meta: = 3 - Valor resultat final:	del projecte iniciat el 2023. - Redefinició del model de quadre de comandament arran del canvi de responsabilitat de l'àrea de Qualitat. - Disseny d'un nou esquema alineat amb el SGIQ redissenyat. - Identificació i estructuració dels nous indicadors vinculats a les fitxes de procés. - Planificació de la integració progressiva amb les fonts de dades institucionals. - Canvi de prioritització baixa a alta. - Durant el desplegament i integració definitiva del nou quadre de comandament institucional, es mantindrà vinculat al web el quadre d'indicadors bàsics proporcionat per la UPC, garantint així la continuïtat en la transparència i el seguiment públic dels principals	dels programes formatius del Centre	
------	--	--------	--	------	---------------------------------	--	---	--	--	---	---	-------------------------------------	--

											resultats acadèmics del centre: https://www.upc.edu/indicadors/ca/centres-i-titulacions/quadres-de-comandament-1/qc-de-centres-docents/bi-seguiment-euncet		
801.M.11.2023	Disseny, aprovació i desplegament del nou Pla Estratègic d'Euncet alineat amb la UPC	Centre Universitari Euncet	En curs	05-07-2030	Director General	3.2	Un cop finalitzat el Pla Estratègic anterior (2022), el centre ha iniciat el disseny d'un nou Pla Estratègic amb horitzó 2030, amb l'objectiu d'actualitzar els reptes institucionals, reforçar la coherència amb l'evolució del centre i garantir l'alineació amb les línies estratègiques de la UPC. El nou Pla no només defineix objectius estratègics, sinó que estableix mecanismes de seguiment, indicadors associats i integració amb el SGIQ.	Dissenyar, aprovar i desplegar el nou Pla Estratègic mitjançant: - Actualització del DAFO institucional. - Procés participatiu amb stakeholders interns i externs. - Definició de reptes i objectius estratègics mesurables. - Aprovació formal en òrgan de govern. - Integració dels objectius al quadre de comandament i al Pla de Millora del centre.	Disposar d'un Pla Estratègic institucional alineat amb la UPC, amb objectius mesurables i integrats al sistema de seguiment del SGIQ, que orienti el desenvolupament acadèmic, científic i organitzatiu del centre fins al 2030.	Indicador 1: % objectius estratègics amb indicador associat - Valor inicial: 0 % - Valor mínim acceptable: 80 % - Valor meta: 100 % - Valor resultat final: ... Indicador 2: % objectius amb seguiment anual formalitzat - Valor inicial: 0 % - Valor mínim acceptable: 80 % - Valor meta: 100 % - Valor resultat final: ... Indicador 3: Nº revisions anuals del Pla Estratègic en òrgans de govern - Valor inicial: 1 - Valor mínim acceptable: 1 anual - Valor meta: = 1 anual	Anàlisi del Pla d'Actuacions vigent. Fase 1 i Disseny i aprovació (ja feta) Fase 2 i Desplegament i seguiment (en curs)	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	

										amb informe formal			
801.M.10.2023	Incorporar els processos transversals del centre al SGIQ	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	15-09-2024	Director General	3.2	El Centre va aprovar un conjunt de processos transversals per iniciar la acreditació institucional del seu centre. Encara que els processos ja es duen a terme, és convenient documentar-los i fer-ne referència.	1. Revisar la documentació de tots els processos y actualitzar en el Mapa de Processos 2. Incorporar els nous procediments segons l'actualització del Mapa de Processos	Actualitzar la documentació del SGIQ.		Incorporació dels PT al mapa de processos	Informe d'acreditació dels programes formatius	Incorporació dels PT al mapa de processos
801.M.1.2016	Plataformes web	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	19-12-2022	Director Acadèmic	2.1	La informació rellevant referida a les titulacions es troba repartida en diferents webs i es considera que es pot millorar l'accessibilitat a la informació, i per això s'estudien canvis a la plataforma web que podrien modificar l'estructura de la informació amb l'objectiu de millorar l'accés a la informació.	1. Demanar al proveïdor que porta el desenvolupament i manteniment de les plataformes web fer un estudi per unificar en una única plataforma tots els continguts informatius de les diferents titulacions. 2. A partir de l'estudi aprovar o no el canvi 3. En el cas que s'aprovi, desenvolupar els nous continguts en la nova plataforma web.	Millorar l'accés a la informació de les titulacions universitàries		Implementació d'una nova web on es contempla el detall de tot allò inicialment sol·licitat	Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	Web actualment disponible en 3 versions: català, anglès i espanyol
801.015	Definició de l'indici i criteris d'interpretació dels indicadors de l'SGIQ	Quadre de Comandament propi	No iniciada	01-02-2027	Direcció de Planificació, Avaluació, Qualitat i Processos	-	El SGIQ d'Euncet disposa d'una taula global d'indicadors associats als processos, amb dades periòdiques i anàlisi en els òrgans corresponents. No obstant això, en diversos indicadors no estan formalment definits: - L'indici mínim acceptable. - Valors meta. - Criteris objectius que activin revisió o acció de millora. Aquesta	Revisar i actualitzar la taula global d'indicadors de l'SGIQ per: Definir per a cada indicador: - Valor mínim acceptable. - Valor òptim o meta. - Criteri d'activació de revisió. - Incorporar aquests paràmetres a les fitxes de procés corresponents. - Establir un protocol d'actuació quan un indicador se situï per sota del llindar mínim. - Validar els nous	Assegurar que tots els indicadors de l'SGIQ disposin de paràmetres objectius que permetin: - Interpretació homogènia dels resultats. - Activació automàtica de revisió quan es produeixin desviacions. - Traçabilitat entre dades, decisió i acció de millora.	Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):		Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	

							situació pot generar interpretacions heterogènies i dificulta la traçabilitat entre resultat, decisió i acció correctora o preventiva. Tot i que en la pràctica es prenen decisions, no sempre queda documentat el criteri objectiu que les activa.	paràmetres a la Comissió de Qualitat.					
801.014	Sistema de seguiment dels Resultats d'Aprenentatge dels nous graus	Centre Universitari Euncet	En curs	01-09-2027	Direcció Acadèmica	1.2	Els nous programes requereixen un sistema estructurat de seguiment dels resultats d'aprenentatge i evidència del seu assoliment.	- Definir indicadors d'assoliment per RA. - Incorporar evidències a les actes de coordinació. - Integrar anàlisi RA en informe anual de titulació. - Revisió en Comissió Acadèmica.	Disposar d'un sistema traçable que permeti evidenciar l'assoliment real dels resultats d'aprenentatge i detectar desviacions.			Informe de verificació dels programes formatius	
801.013	Millora estructural de la informació pública de les titulacions	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	01-03-2026	Direcció de Planificació, Avaluació, Qualitat i Processos	1.2	Tot i disposar d'informació actualitzada al web institucional, es detecta la necessitat de millorar l'estructura, la coherència i la traçabilitat de la informació vinculada a resultats acadèmics, professorat, mobilitat i indicadors.	- Revisió integral de l'apartat de qualitat i VSMA. - Estandardització de fitxes de titulació (resultats, professorat, mobilitat, pràctiques). - Vinculació directa amb quadre de comandament.	Garantir transparència, coherència i alineació entre la informació pública i la memòria verificada.		- Revisió integral de l'apartat de Qualitat i VSMA del web institucional. - Creació d'una nova arquitectura de continguts diferenciant: - SGIQ - Marc VSMA - Taula de documents per titulació - Quadre de comandament - Òrgans de govern - Estandardització de la informació pública per titulació (memòria, informes de seguiment,	Informe de verificació dels programes formatius	El centre ha consolidat una estructura estable i coherent de la informació pública relativa a qualitat i titulacions, millorant la traçabilitat entre memòria verificada, seguiment anual i resultats publicats. La nova arquitectura web permet una navegació clara i una visualització homogènia dels indicadors i documents oficials, alineant la informació pública amb els requeriments del marc VSMA i els criteris de transparència

										indicadors, professorat, mobilitat). - Publicació dels informes anuals de resultats amb estructura homogènia. - Enllaç provisional al quadre d'indicadors genèrics proporcionats per la UPC mentre es desplega el quadre institucional propi. - Coordinació amb Màrqueting Digital per garantir coherència visual i accessibilitat. - Establiment d'un circuit intern d'actualització anual de continguts vinculats al seguiment		d'AQU Catalunya. Tot i que el quadre de comandament institucional complet es troba en fase final de desenvolupament, l'enllaç als indicadors genèrics de la UPC garanteix provisionalment la disponibilitat d'informació quantitativa estructurada. Es considera que l'acció ha estat implementada satisfactòriament i passa a formar part del sistema ordinari de manteniment i actualització anual del web institucional.
801.012	Consolidació del sistema de reconeixement i seguiment del PDI	M.U. en Tecnologies Aplicades al Màrqueting	En curs	31-07-2026	Responsable RR.HH, Coordinació de Recerca.	1.1	El centre disposa de mecanismes de reconeixement del Personal Docent i Investigador (PDI) vinculats a la qualitat docent, la innovació pedagògica, la recerca i el compromís institucional. No obstant això, es detecta l'oportunitat de sistematitzar i consolidar la	Desenvolupar i implantar una base de dades institucional del PDI que integri els reconeixements, publicacions, mencions, projectes i altres mèrits acadèmics rellevants, i incorporar-ne l'anàlisi de manera sistemàtica a l'Informe de Seguiment del Centre (ISC) com a suport als	Reforçar els mecanismes de reconeixement i desenvolupament del PDI mitjançant la disponibilitat d'informació estructurada, actualitzada i traçable, que permeti una anàlisi objectiva i sistemàtica en el marc del SGIQ i contribueixi a la millora contínua		Informe de seguiment dels programes formatius del Centre	

							informació relativa als reconeixements, mèrits acadèmics i activitat de recerca del PDI en una eina única que en faciliti el seguiment, l'anàlisi i la presa de decisions en el marc del SGIQ.	mecanismes de reconeixement i desenvolupament del PDI.	de la qualitat docent i investigadora.				
801.011	Adequació de la memòria verificada en relació amb els complements formatius d'accés	M.U. en Tecnologies Aplicades al Màrqueting	En curs	15-01-2026	Direcció Acadèmica + Direcció del Màster	1.1	En l'informe de verificació es requereix explicitar a la memòria del títol que haver cursat únicament l'assignatura "Introducció a l'Economia" no eximeix de realitzar els complements formatius en el cas d'estudiants procedents dels àmbits de Ciències Socials i Jurídiques o d'Arquitectura i Enginyeria. Es tracta d'una modificació formal obligatòria per garantir la coherència en els requisits d'accés.	Incorporar explícitament a la memòria verificada del títol el redactat requerit per la Comissió d'Avaluació, assegurant la claredat en els criteris d'accés i complements formatius.	Garantir la coherència i transparència dels requisits d'accés al màster, alineant la memòria del títol amb els criteris establerts per AQU.	Indicador 1: Incorporació formal del redactat a la memòria verificada - Valor inicial: No - Valor mínim acceptable: Sí - Valor meta: Sí - Valor resultat final: Sí / Pendent validació AQU Indicador 2: Publicació actualitzada a la web - Valor inicial: No - Valor meta: Sí	- Incorporació del redactat requerit a la memòria del títol. - Revisió interna de coherència amb els criteris d'accés. - Preparació de la documentació per a la seva tramitació formal.	Informe de verificació dels programes formatius	
801.010	SGIQ: incorporació del procés 801.1.2 (definició, revisió i millora)	801.8.1 Desplegament, seguiment i revisió de l'SGIQ, i control de la documentació	Finalitzada	01-12-2025	Direcció de Planificació, Avaluació, Qualitat i Processos	-	En l'informe de verificació es posa de manifest la necessitat de disposar d'un procés formal i explícit de definició, revisió i millora del SGIQ (801.1.2). Tot i que el sistema es trobava operatiu i amb mecanismes de seguiment implementats, no existia un procés específicament identificat amb aquesta denominació	Redissenyar, aprovar i implantar formalment el procés institucional de definició, desplegament, revisió i millora del SGIQ mitjançant la seva integració en el nou procés 801.2.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, assegurant: - La formalització del circuit anual de revisió del sistema. - La validació per part dels òrgans competents. -	Disposar d'un procés institucional formalment aprovat, implantat i evidenciat que reguli la definició, desplegament, revisió i millora contínua del SGIQ, assegurant la seva traçabilitat documental, la validació periòdica pels òrgans competents i la integració sistemàtica de les accions de millora dins del sistema de govern i			Informe de verificació dels programes formatius	En el marc del procés de revisió i consolidació del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat, s'ha procedit a la reorganització i actualització del procés específic del SGIQ, integrant-ne el contingut dins del nou procés 801.2.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ. Aquest canvi respon a la

							ni una sistematització completa del seu desplegament, validació i revisió anual. Aquesta situació feia necessari reforçar la formalització documental i la traçabilitat del sistema per garantir-ne la plena alineació amb els requeriments d'AQU i amb el model AUDIT.	La traçabilitat documental de les modificacions i evidències associades. - La integració dels resultats de revisió al Pla de Millora i al quadre de comandament institucional. - L'alineació amb els criteris d'AQU i el model AUDIT per a l'acreditació institucional.	del quadre de comandament del centre.				voluntat de reforçar la coherència interna del sistema, evitar duplicitats i garantir una traçabilitat més clara entre definició, revisió i millora contínua del sistema.
801.009	Consolidació i ampliació operativa del Campus Barcelona 22@	Centre Universitari Euncet	En curs	01-09-2026	Direcció general	6.1	En el moment de l'avaluació de verificació s'indicava que únicament el campus de Terrassa estava operatiu i que el campus Barcelona 22@ es trobava pendent d'implantació. Actualment, el Campus Barcelona 22@ està plenament construït i operatiu, acollint docència de graus i màsters oficials d'acord amb la planificació acadèmica del centre. Es preveu una ampliació d'espais per al curs 2026-2027 per adaptar-se al creixement progressiu de l'oferta i de l'estudiantat.	Consolidar l'operativitat acadèmica del Campus Barcelona 22@ i planificar l'ampliació d'espais docents per garantir l'adequació de les infraestructures al volum d'estudiantat previst. Es preveu habilitar un nou espai per al curs 2026-2027 per completar necessitats d'aules i espais associats.	Garantir la disponibilitat d'espais docents adequats, suficients i plenament operatius al Campus Barcelona 22@, assegurant la coherència entre planificació acadèmica i capacitat d'infraestructura.	Indicador 1: Nº de places disponibles a l'aulari del Campus Barcelona 22@ - Valor inicial (moment verificació): 0 - Valor actual: - Valor mínim acceptable: cobertura del 100 % de les necessitats docents planificades - Valor meta: ampliació segons creixement previst 2026-2027 - Valor resultat final: ... Indicador 2: % docència planificada amb cobertura d'espais adequats - Valor inicial: 0 % - Valor actual: 100 % - Valor mínim acceptable: 100 % - Valor		Informe de verificació dels programes formatius	

										meta: 100 %			
801.008	Activitat investigadora: sexennis i foment de la recerca	Centre Universitari Euncet	Finalitzada	01-12-2026	Direcció Acadèmica + Direcció de Recerca	4.1	En l'informe de verificació es va recomanar reforçar l'activitat investigadora del professorat, especialment pel que fa al nombre de sexennis i reconeixements acadèmics. Actualment el centre disposa de 6 sexennis en vigor, superant els compromisos inicials previstos, i ha activat mesures estructurals de foment de la recerca. En relació amb els quinquennis, es constata la limitació estructural pròpia dels centres privats en l'accés a determinats sistemes de reconeixement oficial.	Impulsar i consolidar l'activitat investigadora del professorat mitjançant: - Increment progressiu del nombre de sexennis. - Suport a l'acreditació del professorat. - Implementació d'accions de foment de la producció científica. - Seguiment anual dels indicadors de recerca dins el quadre de comandament institucional.	Incrementar de manera sostinguda la producció científica i el reconeixement acadèmic del professorat, reforçant la qualitat docent i l'alineació amb els criteris d'AQU.	Indicador 1: Nº de sexennis en vigor - Valor inicial (moment verificació): - Valor actual: 6 - Valor mínim acceptable: manteniment - Valor meta (2026): = 8 - Valor resultat final: 6	Assoliment de 6 sexennis en vigor. Activació del Pla Estratègic de Recerca. Posada en marxa de seminaris interns. Implementació de mesures de suport a l'acreditació.	Informe de verificació dels programes formatius	El centre ha superat els compromisos inicials en relació amb el nombre de sexennis en vigor, assolint 6 reconeixements i activant accions estructurals de foment de la recerca. Es considera que la recomanació formulada en l'informe de verificació ha estat atesa, passant aquest àmbit a formar part del seguiment ordinari institucional.
801.007	Contractació professorat	Centre Universitari Euncet	En curs	01-09-2027	Direcció acadèmica + Responsable de RRHH	4.2	En el marc de la implantació progressiva dels nous graus i màsters oficials, es preveu la contractació de 27 docents en un període de tres cursos acadèmics. L'informe de verificació requereix evidenciar l'impacte d'aquest pla de creixement sobre l'adequació del professorat, especialment pel que fa al percentatge de doctors i professorat acreditat.	Desplegament del pla triennal de contractació docent, amb seguiment anual del nombre d'incorporacions i de l'evolució del percentatge de professorat doctor i acreditat, garantint l'adequació als requeriments de verificació i als estàndards de qualitat del centre.	Garantir una estructura docent estable, adequada i progressivament consolidada, assegurant el compliment del pla de creixement previst i l'increment del pes del professorat doctor i acreditat en coherència amb l'expansió de l'oferta formativa.		Identificació d'àrees prioritàries de contractació. Inici de processos selectius en àmbits estratègics vinculats a la implantació dels nous graus. Seguiment anual per la Direcció Acadèmica.	Informe de verificació dels programes formatius	

801.006	Pràctiques externes en anglès	Grau en Empresa, Innovació i Tecnologia (error), Grau en Màrqueting, Innovació i Tecnologia (error)	En curs	01-12-2026	Direcció dels Serveis als Estudiants, Coordinació de Pràctiques professionals	1.3	En el moment de la verificació es constata que, tot i que la titulació contempla l'anglès com a llengua d'impartició parcial, no es garanteix de manera sistemàtica la disponibilitat de pràctiques externes desenvolupades íntegrament en anglès. Aquesta situació pot limitar la coherència entre el perfil internacional del grau i l'experiència pràctica de l'estudiantat.	Desplegament progressiu d'un itinerari de pràctiques externes en anglès mitjançant: - Identificació i captació d'empreses amb entorns de treball internacionals. - Formalització de nous convenis específics amb requisit lingüístic en anglès. - Seguiment anual del percentatge de places ofertades en aquesta modalitat. - Informació transparent a l'estudiantat sobre la disponibilitat d'aquest itinerari.	Garantir la disponibilitat progressiva d'un itinerari de pràctiques alineat amb el perfil competencial internacional dels graus, reforçant la coherència entre llengua d'impartició i experiència professional.	Nom indicador: % de convenis de pràctiques en anglès respecte el total. Valor inicial (actual): X%. Valor mínim acceptable: 15%. Valor meta (a assolir): 25%. Valor resultat final (un cop tancada la proposta):	- Identificació preliminar d'empreses amb entorn internacional. - Contactes iniciats amb empreses del sector tecnològic i digital amb ús habitual de l'anglès. - Revisió dels models de conveni per incorporar requisits lingüístics quan escaigui.	Informe de verificació dels programes formatius	
801.005	Professorat permanent: reducció del pes de professorat associat	Grau en Empresa, Innovació i Tecnologia (error), Grau en Màrqueting, Innovació i Tecnologia (error)	En curs	01-09-2026	Direcció Acadèmica + Direcció del Grau	4.2	En l'informe de verificació es recomana incrementar el pes del professorat permanent en determinades àrees amb elevada presència de professorat associat, especialment en àmbits com economia, finances i empenedoria, amb l'objectiu de reforçar l'estabilitat del claustre, la continuïtat docent i la coherència acadèmica del programa. Tot i que el centre ha incrementat el nombre de professorat permanent, es considera necessari continuar avançant en l'equilibri estructural entre professorat permanent i associat	Desplegament progressiu d'un pla de consolidació del professorat permanent mitjançant: - Anàlisi anual del percentatge de professorat permanent per àrees de coneixement. - Identificació d'assignatures amb elevada dependència de professorat associat. - Priorització de noves contractacions permanents en àrees estratègiques. - Seguiment de l'impacte en estabilitat docent i coordinació acadèmica.	Incrementar el pes del professorat permanent en les titulacions afectades, assegurant una estructura docent estable, coherent i alineada amb els requisits de qualitat d'AQU, especialment en àrees nuclears del programa.	Nom de l'indicador 1: Percentatge de professorat permanent sobre el total de professorat del grau. - Valor inicial (2023-24): % - Valor mínim acceptable: - Valor meta (2025-26): = % - Valor resultat final: ... Nom de l'indicador 2: Percentatge de crèdits impartits per professorat permanent. - Valor inicial: - Valor mínim acceptable: - Valor meta: = - Valor resultat final: ...	- Desplegament progressiu d'un pla de consolidació del professorat permanent mitjançant: - Anàlisi anual del percentatge de professorat permanent per àrees de coneixement. - Identificació d'assignatures amb elevada dependència de professorat associat. - Priorització de noves contractacions permanents en àrees estratègiques. - Seguiment de l'impacte en estabilitat docent i	Informe de verificació dels programes formatius	

							en el marc del desplegament complet dels nous graus.				coordinació acadèmica.		
801.004	Convenis de mobilitat específics	Grau en Empresa, Innovació i Tecnologia (error), Grau en Màrqueting, Innovació i Tecnologia (error)	En curs	01-09-2026	Direcció dels Serveis als Estudiants, Coordinació de Mobilitat Internacional, Coordinació de Màrqueting Digital	1.2	En l'informe de verificació es detecta que no consta públicament el llistat específic de convenis de mobilitat internacional vinculats a cada titulació, fet que pot limitar la transparència i la informació disponible per a l'estudiantat potencial i matriculat.	Desplegament d'un sistema de publicació estructurada dels convenis de mobilitat específics per titulació mitjançant: - Identificació i validació del llistat actualitzat de convenis actius. - Classificació per titulació i àmbit geogràfic. - Publicació al web institucional en un apartat específic i accessible. - Establiment d'un procediment anual d'actualització.	Garantir la transparència i l'accessibilitat de la informació relativa als convenis de mobilitat internacional específics de cada titulació, alineant la informació pública amb els compromisos adquirits en la memòria verificada.	Nom de l'indicador: Percentatge de convenis específics publicats al web respecte el total de convenis actius. Valor inicial (2024-25): 0 % publicats de manera específica per titulació Valor mínim acceptable: 100 % de convenis actius publicats Valor meta (2025-26): Sistema d'actualització anual formalitzat Valor resultat final: ... Indicador 2: Existència de procediment formal d'actualització anual: ...	- Recopilació del llistat actual de convenis de mobilitat vigents. - Coordinació amb Màrqueting Digital per definir estructura web. - Revisió de coherència amb informació de memòria verificada.	Informe de verificació dels programes formatius	
801.003	Vinculació de les estratègies metodològiques amb els resultats d'aprenentatge	Grau en Empresa, Innovació i Tecnologia (error), Grau en Màrqueting, Innovació i Tecnologia (error)	En curs	01-09-2026	Direcció Acadèmica + Direcció del Grau	1.1	En l'informe de verificació es detecta que en algunes guies docents no queda suficientment explicitada la vinculació entre els resultats d'aprenentatge, les activitats formatives i els sistemes	Revisió sistemàtica de les guies docents en el marc del nou model institucional de semipresencialitat per tal de: - Garantir la correspondència explícita entre resultats d'aprenentatge i activitats formatives. -	Assegurar la coherència metodològica i la traçabilitat completa entre resultats d'aprenentatge, activitats formatives i sistemes d'avaluació, reforçant la qualitat acadèmica i l'alineació amb la memòria	Indicador 1: Percentatge de guies docents amb taula de traçabilitat RA-Activitats-Avaluació incorporada. - Valor inicial (2023-24): % - Valor mínim	- Disseny d'un nou format de guia docent. - Revisió progressiva de les guies dels cursos implantats. - Incorporació de la traçabilitat explícita en les	Informe de verificació dels programes formatius	

							d'avaluació, fet que pot dificultar la traçabilitat i la coherència interna del model docent.	Vincular cada resultat amb instruments d'avaluació concrets. - Incorporar taules de traçabilitat en el format institucional de guia docent. - Validació de les guies revisades per part de la Direcció Acadèmica.	verificada.	acceptable: 80 % - Valor meta (2025-26); 100 % - Valor resultat final: ... Indicador 2: Existència de validació formal de les guies per Direcció Acadèmica (Si/No)	assignatures revisades.		
801.002	Política de semipresencialitat	M.U. en Administració i Direcció d'Empreses, M.U. en Tecnologies Aplicades al Màrqueting, M.U. en Gestió del Talent Tecnològic, M.U. en Comunicació de la Tecnologia i la Innovació, M.U. en Innovació Financera i Fintech, Grau en Empresa, Innovació i Tecnologia (error), Grau en Màrqueting, Innovació i Tecnologia (error)	En curs	15-09-2026	Direcció Acadèmica	1.1	En l'informe de verificació s'indica la necessitat de disposar d'una política clara i formalment definida sobre la semipresencialitat, que justifiqui pedagògicament el model, especifiqui el seu desplegament metodològic i garanteixi la coherència amb els resultats d'aprenentatge i els sistemes d'avaluació.	Formalització i desplegament institucional del model de semipresencialitat mitjançant: - Elaboració i aprovació d'un nou format de metodologia i avaluació per a la modalitat semipresencial. - Implantació efectiva del nou model a totes les guies docents des del curs 2025-2026. - Incorporació del redactat corresponent a la memòria verificada mitjançant la documentació de canvis substancials vinculada al seguiment oficial. - Establiment de mecanismes de seguiment anual del model.	Disposar d'una política institucional clara, pedagògicament fonamentada i formalment integrada en la memòria verificada que reguli la semipresencialitat i en garanteixi la coherència metodològica i l'avaluació adequada.	Indicador 1: Percentatge d'assignatures en modalitat semipresencial amb el nou model metodològic implantat. - Valor inicial (2023-24): % - Valor mínim acceptable: 80 % - Valor meta (2026-27): 100 % - Valor resultat final: ... Indicador 2: Incorporació formal del redactat a la memòria verificada: ...	- Acord de la Comissió Acadèmica per establir un model institucional de semipresencialitat. - Implantació del nou format metodològic en totes les guies docents afectades des del curs 2025-2026. - Aprovació de la modificació a incorporar en la memòria verificada en el marc del seguiment oficial 2026.	Informe de verificació dels programes formatius	
801.001	Eliminació/justificació anglès	Grau en Empresa, Innovació i Tecnologia (error), Grau en Màrqueting, Innovació i Tecnologia	En curs	15-03-2026	Direcció Acadèmica	1.1	En l'informe de verificació s'indica que, tot i constar l'anglès com a llengua d'impartició en la memòria del títol, el nombre d'assignatures	Anàlisi institucional i decisió formal sobre la llengua d'impartició, amb dues possibles línies: - Mantenir l'anglès com a llengua d'impartició reforçant-ne la presència	Garantir la coherència entre la llengua d'impartició declarada a la memòria verificada i l'oferta real del programa, assegurant una presència estable i	Nom de l'indicador: Percentatge de crèdits impartits en anglès sobre el total del pla d'estudis. Valor	- Anàlisi per part de la Comissió Acadèmica de la recomanació formulada en verificació. - Acord formal	Informe de verificació dels programes formatius	

		(error)					impartides en aquesta llengua és limitat, fet que pot generar una manca de coherència entre la informació oficial i la realitat acadèmica.	progressiva en el pla d'estudis i garantint una oferta estable per curs acadèmic. - O bé modificar la memòria verificada eliminant-lo com a llengua oficial si no es considera estratègic. La Comissió Acadèmica ha acordat mantenir l'anglès com a llengua d'impartició, assegurant que, com a mínim, una assignatura per semestre s'imparteixi en anglès a partir del segon quadrimestre de primer curs.	justificable de l'anglès en el desplegament docent.	inicial (2023-24): - % Valor mínim acceptable: 10 % Valor meta (2026-27): = 20 % Valor resultat final: ... Indicador complementari : Nombre mínim d'assignatures en anglès per curs acadèmic: mínim 1. Valor meta: 1 per quadrimestre	de mantenir l'anglès com a llengua d'impartició. - Planificació docent assegurant una assignatura en anglès per semestre des de primer curs. - Seguiment de la planificació acadèmica per garantir-ne la continuïtat.		
--	--	---------	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--

