



centro adscrito a:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

GUÍA DOCENTE DE CONTABILIDAD FINANCIERA PARA LA TOMA DE DECISIONES 2024-25

DATOS GENERALES

Nombre:	CONTABILIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES
Código:	801309
Curso:	2024-25
Titulación:	Grado en Administración y Dirección de Empresas
N.º de créditos (ECTS):	6
Ubicación en plan de estudios:	2n Curso, 2º Cuatrimestre
Departamento:	Dirección Financiera, Control de Gestión y Contabilidad
Responsable departamento:	Dr. Pere Gómez
Fecha de la última revisión:	Julio 2024
Profesor Responsable:	Prof. Ferran Fontané Dr. Pere Gómez Prof. Joan Antoni Roncal

1. DESCRIPCIÓN GENERAL

La asignatura de Contabilidad Financiera para la toma de decisiones profundiza en la técnica contable con el objetivo de aportar los fundamentos necesarios para la toma de decisiones financieras y económicas.

La asignatura, dentro de los estudios del Grado de Administración y Dirección de Empresas (ADE), y como continuación de la asignatura Fundamentos de Contabilidad, aborda las transacciones relativas al activo y pasivo no corriente y la contabilización del impuesto de sociedades. Asimismo, se presentan dos estados financieros nuevos: el estado de cambios en el patrimonio neto (ECPN) y el Estado de flujos de efectivo (EFE) que amplían el número de herramientas disponibles para el análisis y la toma de decisiones.

La asignatura ofrece una visión amplia de las principales transacciones económicas, su interpretación, registro contable e impacto en los estados financieros,

2. OBJETIVOS

- Conocer el lenguaje y comprender los conceptos avanzados de la contabilidad financiera.
- Conocer, saber hacer e interpretar el cuadro de financiación (estado de flujos de efectivo) como base para la toma de decisiones junto con el balance, la cuenta de resultados y el Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

- Resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos complejos, utilizando diferentes criterios de valoración según la naturaleza de la transacción.
- Resolver casos de conformidad con las normas de valoración y criterios de la última edición del plan general contable.
- Tomar decisiones a partir de las herramientas y conceptos contables y financieros vistos en el curso.

3. CONTENIDOS

TEMA 1. MARCO CONCEPTUAL Y CUENTAS ANUALES

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer las cuentas anuales y su contribución a mostrar la imagen fiel de la empresa.
- Enumerar los requisitos de la información contable.
- Entender los principios contables y su aplicación.
- Conocer los elementos de las cuentas anuales.
- Conocer los criterios de registro, reconocimiento y valoración.

Contenido

- 1.1 Marco conceptual del plan general contable
- 1.2 Normativa española e internacional
- 1.3 Requisitos de la información contable.
- 1.4 Principios de Contabilidad.
- 1.5 Elementos de las cuentas anuales.
- 1.6 Criterios de registro o reconocimiento.
- 1.7 Criterios de valoración.
- 1.8 Estado de cambios en el patrimonio neto (ECPN)
- 1.9 Estado de flujos de efectivo (EFE)

TEMA 2. INMOVILIZADO MATERIAL E INMATERIAL

Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el tema y realizar los casos prácticos será capaz de:

- Conocer las normas de valoración relacionadas con el inmovilizado material e intangible.
- Conocer las diferencias entre las permutas comerciales y no comerciales.
- Conocer las diferencias entre ampliaciones, mejoras y renovaciones.
- Diferenciar entre el arrendamiento operativo y financiero.
- Identificar las reparaciones activables de las no activables.
- Identificar los diferentes inmovilizados intangibles.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos prácticos relacionados con hechos económicos complejos relacionados con el inmovilizado.

Contenido

- 2.1 Inmovilizado material.
- 2.2 Operaciones de arrendamiento financiero.
- 2.3. Inmovilizado intangible.

TEMA 3. INSTRUMENTOS FINANCIEROS ACTIVOS

Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer las normas de valoración relacionadas con los activos financieros.
- Saber identificar los instrumentos financieros de activo.
- Identificar las diferentes categorías de activos financieros.
- Reconocer y saber contabilizar los activos de la categoría 1 de activos financieros con cargo a pérdidas y ganancias.
- Reconocer y saber contabilizar los activos de la categoría 2 de inversiones financieras a coste amortizado.
- Reconocer y saber contabilizar los activos de la categoría 3 de activos financieros con cargo en cuentas de patrimonio neto.
- Reconocer los activos de la categoría 4 de activos financieros a coste.

Contenido

- 3.1 Instrumentos financieros activos y su clasificación.
- 3.2 Instrumentos financieros, contabilización.

TEMA 4. INSTRUMENTOS FINANCIEROS PASIVOS

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer las normas de valoración relacionadas con los pasivos financieros
- Reconocer los instrumentos financieros de pasivo.
- Identificar las diferentes categorías de pasivos financieros.
- Reconocer y saber contabilizar los pasivos de la categoría de débitos y partidas a pagar.

Contenido

- 4.1 Instrumentos financieros pasivos y su clasificación.
- 4.2 Préstamo bancario.
- 4.3 Pólizas de crédito.

TEMA 5. SUBVENCIONES Y PROVISIONES

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer los diferentes tipos de subvenciones y una breve introducción a su contabilización.
- Conocer las normas de valoración relacionadas con las provisiones.
- Conocer los diferentes tipos de provisiones.
- Ser capaz de resolver ejercicios y casos relacionados con hechos económicos complejos relacionados con las provisiones.

Contenido

- 5.1. Subvenciones.
- 5.2. Provisiones.

TEMA 6 FONDOS PROPIOS

Resultados del aprendizaje

El estudiante una vez leído este capítulo y realizado los ejercicios será capaz de:

- Conocer los diferentes elementos que integran los fondos propios.
- Conocer y registrar supuestos de ampliación de capital con prima de emisión.
- Conocer y registrar los dividendos a cuenta y complementarios.
- Conocer y contabilizar la propuesta de distribución de resultados y los mínimos legales exigidos.

Contenido

- 6.1 Composición de los fondos propios.
- 6.2 Ampliaciones de capital con y sin prima de emisión.
- 6.3 Reparto del resultado
- 6.4 Reparto de dividendos a cuenta y complementarios

TEMA 7 IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES Y APLICACIÓN DEL IMPUESTO

Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Conocer las normas relacionadas entre el resultado contable y fiscal.
- Conocer el esquema de cálculo del impuesto partiendo del resultado contable.
- Distinguir entre diferencias permanentes y temporarias.
- Calcular el líquido a ingresar o devolver del impuesto sobre beneficios.
- Saber contabilizar tanto si el resultado es a ingresar o devolver y si la base imponible previa es positiva, negativa o nula.

Contenido

- 7.1. Impuesto sobre beneficios.
- 7.2. Contabilización del impuesto.

TEMA 8 CONSOLIDACIÓN Y CIERRE

Resultados del aprendizaje

El estudiante después de estudiar el capítulo y realizar los ejercicios, será capaz de:

- Integrar los diferentes bloques impartidos.
- Consolidar mediante práctica y casos globales los principales conceptos del curso

Contenido

- 8.1. Consolidación del impuesto de sociedades
- 8.2. Repaso de temas clave
- 8.3. Ejercicios de repaso y de preparación del examen

4. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Grupo presencial:

Se fundamenta en clases expositivas participativas que requieren la lectura por adelantado de los distintos temas. Se dispone asimismo de videos soporte de los principales temas. Para la siguiente sesión se pide a los alumnos que trabajen sobre un caso práctico determinado que se discute posteriormente en aula. En cada sesión se da el marco y el contenido teórico según el programa para poder desarrollar los ejercicios para la siguiente sesión.

Las principales actividades que se realizan son:

- Actividades de resolución de problemas, participación en debates y resolución de casos.
- Análisis y discusión individual o en equipo de casos prácticos o ejercicios relacionados con los contenidos de la materia.
- Presentación de temas de actualidad vinculados con la asignatura y la realidad empresarial.
- Trabajo en grupo/cooperativo con asistencia del profesor o realizados de manera independiente.
- Tutorías de apoyo presencial o virtual, y resolución de casos en vídeo según las necesidades de la clase.

Es obligatorio que el estudiante lleve a clase un ordenador o *tablet* para realizar los ejercicios. Se aconseja disponer de una edición sencilla y actualizada del Plan General Contable o de libro resumen equivalente. Tanto el libro, como un resumen de cuentas que se facilitará podrán llevarse a examen.

Grupo semipresencial:

Previamente a la sesión el alumno dispone de la presentación del tema y diversos vídeos soporte publicados en el campus virtual para preparar adecuadamente las sesiones presenciales. Con las prácticas en clase y los trabajos en casa se espera reafirmar los conceptos y procedimientos que se han presentado en las sesiones presenciales. Estas sesiones sirven también para presentar nuevos conceptos del programa, clarificar dudas e indicar las actividades a realizar durante el siguiente período. Dado que el tiempo entre sesiones es mayor, también lo es la carga de casos y ejercicios a realizar. El alumno cuenta con la asistencia virtual del profesor mediante reuniones ad-hoc o correos según las necesidades específicas durante el período de trabajo entre sesiones.

Las principales actividades que se realizarán son:

- Clases participativas en las que se refuerzan los conceptos teóricos del programa, se resuelven los casos prácticos y se da respuesta a las dudas. En estas sesiones, se establecen también los siguientes pasos a seguir. El tiempo dedicado a contenido teórico es menor ya que se espera un trabajo activo del alumno en la preparación de las clases con el material a su disposición.
- Visionado de videos y revisión del material en el campus.
- Trabajo de los casos prácticos entre sesiones, individualmente o en equipo.
- Trabajo de equipo realizado sin asistencia presencial del profesor.
- Tutorías de apoyo y resolución de casos en vídeo según las necesidades de la clase.

Es obligatorio que el estudiante lleve a clase un ordenador o *tablet* para realizar los ejercicios. Se aconseja disponer de una edición sencilla y actualizada del Plan General Contable o de libro resumen equivalente. Tanto el libro, como un resumen de cuentas que se facilitará podrán llevarse a examen.

5. EVALUACIÓN

De acuerdo con el Plan Bolonia, el modelo premia el esfuerzo constante y continuado del estudiantado. Un 40% de la nota se obtiene de la evaluación continua de las actividades dirigidas y el 60% porcentaje restante, del examen final presencial. El examen final tiene dos convocatorias.

La nota final de la asignatura (NF) se calculará a partir de la siguiente fórmula:

- **NF = Nota Examen Final x 60% + Nota Evaluación Continuada x 40%**
- Nota mínima del examen final para calcular la NF será de 40 puntos sobre 100.
- La asignatura queda aprobada con una NF igual o superior a 50 puntos sobre 100.

Grupo presencial:

Tipo de actividad	Descripción	% Evaluación continua	
Entregas:			30%
Caso práctico	entrega_bloque1_tema1_1	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque1_tema1_2	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque2_tema2_3	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque2_tema2_4	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque2_tema3_5	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque2_tema3_6	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque3_tema4_7	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque3_tema5_8	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque3_tema6_9	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque4_tema7_10	3,0%	
Trabajo en equipo	Caso práctico de contabilidad	35,0%	
Examen parcial	Bloques 1 y 2	35,0%	
Cuestionarios:			10%
TEST 1	Bloque 1	50,0%	
TEST 2	Bloque 2	50,0%	
Examen final:			60 %
	Examen final	100,0%	

Grupo semipresencial:

Tipo de actividad	Descripción	% Evaluación continua	
Entregas:			30%
Caso práctico	entrega_bloque1_tema1_1	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque1_tema1_2	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque2_tema2_3	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque2_tema2_4	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque2_tema3_5	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque2_tema3_6	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque3_tema4_7	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque3_tema5_8	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque3_tema6_9	3,0%	
Caso práctico	entrega_bloque4_tema7_10	3,0%	
Trabajo en equipo	Caso práctico de contabilidad	35,0%	
Examen parcial	Bloques 1 y 2	35,0%	
Cuestionarios:			10%
TEST 1	Bloque 1	50,0%	
TEST 2	Bloque 2	50,0%	
Examen final:			60 %
	Examen final	100,0%	

6. BIBLIOGRAFÍA

6.1. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- *Plan General Contable* (Real decreto 1514/2007, de 16 de noviembre). Es indiferente la editorial. Se puede obtener gratuitamente en la web a través del ICAC u otras instituciones. Verificar que la edición sea del 2022 o siguiente para que esté actualizada. En aula virtual.

6.2. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Omeñaca García, J. (2021). *Contabilidad General, 14ª edición*, Ediciones Deusto, Barcelona. (en biblioteca).
- Omeñaca García, J. (2017). *Supuestos prácticos de Contabilidad Financiera y de Sociedades*, 13ª edición, Ediciones Deusto, Barcelona.
- Vela, J.M. (2021). *Fundamentos de contabilidad financiera. El Plan General de Contabilidad. Pirámide*.