



centro adscrito a:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

GUÍA DOCENTE DE: ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS 2024-25



centro adscrito a:



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH

DATOS GENERALES

Nombre:	Organización de eventos deportivos
Código:	801759
Curso:	2024-25
Titulación:	Grado en Ciencias y Tecnologías Aplicadas al Deporte y al Acondicionamiento Físico
N.º de créditos (ECTS):	6
Ubicación en el plan de estudios	Cuarto curso, primer cuatrimestre
Departamento:	Dirección estratégica y organización
Responsable departamento:	Dra. Cristina Cáliz
Fecha de la última revisión:	Septiembre de 2024
Profesor Responsable:	Dr. Andreu Camps/ Xavier Riera

1. DESCRIPCIÓN GENERAL

A partir de una experiencia real y contando con la colaboración de una entidad, organización, institución, etc, del ámbito de la promoción deportiva, sin ánimo de lucro, se desarrolla el diseño, la planificación, la programación, la coordinación la ejecución y la evaluación de un evento deportivo.

2. OBJETIVOS

Al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

- Comprender el contenido teórico referente a la organización de eventos deportivos
- Experimentar el compromiso y responsabilidades del encargo de un evento deportivo.
- Planificar, desarrollar, ejecutar y evaluar, las distintas fases de un evento deportivo.
- Presentar y entregar un proyecto del evento deportivo.

3. TEMARIO

BLOQUE 1: INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS DEPORTIVOS

TEMA 1: GENERALIDADES DE LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS

Resultados del aprendizaje

- Comprender la definición, los objetivos y las fases de los eventos deportivos.
- Diferenciar los distintos tipos de eventos deportivos.
- Identificar las principales características de los eventos deportivos.

Contenido

- Definición y objetivos de los eventos deportivos.
- Tipos de eventos deportivos.
- Fases de los eventos deportivos.
- Características de los eventos deportivos
- Cuestiones previas que tratar con el cliente

BLOQUE 2: PLAN ESTRATÉGICO

TEMA 1: PLAN DE VIABILIDAD

Resultados del aprendizaje

- Atender las necesidades específicas del cliente y del operador del evento deportivo.
- Gestionar estratégicamente los procesos.

Contenido

- Alcance del proyecto
- Análisis de la situación
- Definición de requisitos
- Objetivos evento deportivo
- Capacidad operativa
- Órganos de decisión
- RRHH
- Sostenibilidad

TEMA 2: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

Resultados de aprendizaje

- Diseñar el plan de comunicación y difusión de un evento deportivo.

Contenido

- Plan de comunicación interna.
- Plan de comunicación externa:
- Online
- Offline

TEMA 3: PLANIFICACIÓN FINANCIERA

Resultados de aprendizaje

- Elaborar y gestionar un presupuesto para un evento deportivo

Contenido

- Fuentes de financiación públicas y privadas.
- Funcionamiento del patrocinio en los eventos deportivos.
- Valoración de ingresos.

- Valoración de costes.
- Elaboración y gestión del presupuesto.

BLOQUE 3: PLAN DE ACCIÓN

TEMA 1: COORDINACIÓN, CELEBRACIÓN Y EJECUCIÓN DEL EVENTO DEPORTIVO

Resultados del aprendizaje

- Desarrollar de forma concreta los procesos estratégicos.
- Establecer las áreas y las necesidades propias de las mismas, para un funcionamiento adecuado del evento deportivo.
- Establecer las responsabilidades y funciones de las personas encargadas del evento deportivo
- Aprender a coordinar las acciones necesarias durante el evento deportivo

Contenido

- Coordinación de las diferentes áreas
- Equipo coordinación
- Gestión del equipo de trabajo
- Timing
- Comunicación durante el evento deportivo
- Monetización

BLOQUE 4: EVALUACIÓN

TEMA 1: CRITERIOS E INDICADORES

Resultados del aprendizaje

- Detectar las diferentes casuísticas que pueden acontecer un evento deportivo
- Analizar los KPI del evento deportivo
- Planificar la última fase de un evento deportivo

Contenido

- Distribución de responsabilidades
- Prospección del evento deportivo
-

TEMA 2: DOCUMENTACIÓN POST-EVENTO DEPORTIVO

Resultados de aprendizaje

- Redactar las acciones finales para el cliente

Contenido

- Entrega documental post-evento
- Agradecimientos

4. METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Con el objetivo de aprendizaje de organizar un evento deportivo, se utilizará una metodología “learning by doing”.

Para ello, durante el curso, se combinarán exposiciones teóricas, vídeos, debates, ejercicios prácticos, interacciones con expertos invitados, a la vez, que se mantendrá una comunicación constante con la entidad responsable del evento deportivo.

5. SISTEMA DE EVALUACIÓN

De acuerdo con el Plan Bolonia, el modelo premia el esfuerzo constante y continuado del estudiantado. Un 40% de la nota se obtiene de la evaluación continua de las actividades dirigidas y el 60% porcentaje restante, del examen final presencial. El examen final tiene dos convocatorias.

La nota final de la asignatura (NF) se calculará a partir de la siguiente fórmula:

- $NF = \text{Nota Examen Final} \times 60\% + \text{Nota Evaluación Continuada} \times 40\%$
- Nota mínima del examen final para calcular la NF será de 40 puntos sobre 100.
- La asignatura queda aprobada con una NF igual o superior a 50 puntos sobre 100.

Actividades de evaluación continua:

Tipo de actividad	Descripción	% Evaluación continua	
Entregas:			40 %
	Resumen Valores para trabajar en equipo	4%	
	Presentació ppt: Fases OEE	4%	
	Mapa conceptual	4%	
	Rúbrica seguimiento	2%	
	Objetivos	4%	
	Presentación Evento Deportivo	4%	
	Rúbrica seguimiento	2%	
	Pla de comunicació	4%	
	Preparación plan estratégico	4%	
	Rúbrica seguimiento	2%	
	Plan financiero	5%	
	Sostenibilidad OEE	4%	
	Rúbrica seguimiento	2%	
	Redacción Comunicados	4%	
	Plantilla de presupuesto	5%	
	Rúbrica seguimiento	2%	
	Cronograma contactos	4%	
	Establecimiento contacto con instituciones y patrocinios	4%	
	Rúbrica seguimiento	2%	
	Cronograma evento	5%	
	Cierre compromisos organizaciones y empresas	4%	

	Rúbrica seguimiento	2%	
	Rúbrica criterios y indicadores	5%	
	Rúbrica seguimiento	2%	
	Preparación PPT	4%	
	Rúbrica seguimiento	2%	
	Presentación PPT	5%	
	Entrega documento final	5%	
Examen final:			60 %
	Examen final	100%	

6. BIBLIOGRAFÍA

6.1. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Ayora, D. y García, E. (2004). Organización de eventos deportivos. Editorial INDE.
- Sanz, Vicente (2011). Organización de eventos y competiciones deportivas. 1ra ed. Valencia: Universidad de Valencia.
- Desbordes, Michel et Falgoux Julien. Gestión y organización de un evento deportivo (2006). 1ra ed. Barcelona: INDE Publicaciones.

6.2. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- J. J. Goldblatt and J. Schiptsova (2002) Special events: twenty-first century global event management, 3rd ed. New York: Wiley.
- Horne, John and Manzenreiter, Wolfram (2006). Sports mega-events: social scientific analyses of a global phenomenon, vol. Sociological Review monographs. Oxford: Blackwell.
- Landaberea, J.A. (2000). Guía práctica para elaborar contratos de patrocinio. Cuadernos - Kirosgi nº 1. Gipuzkoa, Ed. Fundación Kirosgi.
- Lee, Mike, Warner, Adrian, and Bond, David (2006). The race for the 2012 Olympics: the inside story of how London won the bid. London: Virgin.