



Agència
per a la Qualitat
del Sistema Universitari
de Catalunya

PROGRAMA D'AVALUACIÓ INSTITUCIONAL DE CENTRES ADSCRITS

INFORME D'AVALUACIÓ EXTERNA

Centre: Escola Universitària Caixa Terrassa (EUNCET)

Universitat d'adscripció: Universitat Politècnica de Catalunya



ÍNDEX

A. Introducció	3
B. Desenvolupament del procés d'avaluació	5
C. Valoració dels criteris específics de qualitat	6
C1. Els programes de formació	6
C2. El govern	7
C3. Els recursos humans	8
C4. Els recursos materials	9
D. Resultat de l'avaluació	10
E. Propostes de millora	11
F. Acta de tramesa de l'informe extern	12

A INTRODUCCIÓ

1. Descripció del centre avaluat
2. Composició del comitè
3. Objectiu de l'informe

Descripció i valoració

L'Escola Universitària Caixa Terrassa (EUNCET) va néixer l'any 1981 formant part de l'Obra Social i Cultural de Caixa Terrassa. Té com a objectiu proporcionar als alumnes la possibilitat de seguir una trajectòria de capacitació de qualitat, orientada a l'èxit, tal com s'expressa a la seva pàgina web. El naixement del centre està relacionat amb la necessitat de dotar l'entorn empresarial d'instruments i criteris pràctics de direcció d'empreses, en un moment de crisi generalitzada en les empreses, amb l'objectiu d'orientar en estratègies per a la subsistència.

El curs 1985-1986, el centre amplia notablement la seva oferta i s'inicien els primers cursos de llarga durada. Però no és fins l'any 1990 que el centre inicia l'oferta de formació superior, gràcies a convenis d'adscripció amb universitats internacionals per oferir el Bachelor of Science in Business Administration.

El febrer de 1996 se signa el conveni d'adscripció amb la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) i el centre obté l'oficialitat del títol de Ciències Empresarials. Aquest conveni dona un nou impuls al centre, que l'any següent inaugura les seves noves instal·lacions i inicia l'oferta de la diplomatura en règim nocturn.

El curs 1999-2000, conjuntament amb la Fundació Politècnica de Catalunya, el centre ofereix dues titulacions de màster: l'MBA (Màster en Direcció i Administració d'Empreses) i el MIBA (Màster en Direcció Internacional de l'Empresa).

El curs 2001-2002 inicia els estudis d'Enginyeria Tècnica en Informàtica de Gestió.

La Fundació Cultural de Caixa Terrassa és qui té la titularitat jurídica del centre, que compta amb un patronat que ratifica els acords dels òrgans de govern de l'Escola i n'aprova el pressupost anual. L'òrgan de govern i de gestió acadèmica de l'Escola és el Patronat Gestor de l'Escola, que en supervisa el funcionament general i organitza i aprova les propostes i la gestió acadèmica dels plans d'estudis.

El comitè d'avaluació extern (CAE) constituït per dur a terme l'avaluació externa del centre ha estat format per:

- Sr. Enric Ribas, president, Universitat Autònoma de Barcelona
- Sra. Ester Martínez, vocal acadèmica, Universitat Carlos III de Madrid
- Sr. Enric Vivó, vocal professional

- Sra. Cristina Barberà, vocal estudiant, ESADE
- Sra. Maria Taulats, metodòloga, Universitat Oberta de Catalunya

A més, Maria Giné, d'AQU Catalunya, s'hi va integrar com a observadora.

L'avaluació de l'EUNCET s'emmarca dins el Programa d'Avaluació Institucional de Centres Adscrits que impulsa AQU Catalunya, a petició del Govern de la Generalitat de Catalunya. Els objectius d'aquest procés d'avaluació són:

- Ajudar que els centres adscrits assoleixin, o demostrin que han assolit, un nivell de qualitat que els permeti abordar amb garanties els reptes que ha d'afrontar el sistema universitari català, entre els quals hi ha la implantació dels nous graus i màsters i els sistemes interns de qualitat.
- Estimular els centres perquè assoleixin, o demostrin que han assolit, nivells d'excel·lència en diversos àmbits de la seva actuació.

Els àmbits d'avaluació de l'EUNCET es corresponen amb els obligatoris del nivell bàsic:

- Programa de formació
- Govern
- Recursos humans
- Recursos materials

La visita del CAE es va dur a terme durant els dies 7 i 8 d'octubre.

Les valoracions que el CAE fa en el document es basen, doncs, en la lectura de l'autoinforme, la visita al centre, les evidències documentals disponibles i les entrevistes dutes a terme. Les categories de valoracions segueixen les directrius de les guies d'avaluació, i es recorden a continuació:

- No conforme: el centre no satisfà alguns dels estàndards i criteris de qualitat i es considera que no està en condicions de satisfer-los a mitjà termini.
- Parcialment conforme: el centre no satisfà plenament alguns dels estàndards i criteris de qualitat, però es considera que pot satisfer-los a mitjà termini amb un esforç raonable.
- Substancialment conforme: el centre no satisfà plenament alguns dels estàndards i criteris de qualitat, però es considera que pot satisfer-los a curt termini amb un esforç petit.
- Conforme: El centre satisfà plenament tots els estàndards i criteris específics de qualitat.

B DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS D'AVALUACIÓ

1. Breu descripció del procés d'avaluació: dates en què es va rebre l'autoinforme, dates en què es va fer la visita al centre, programa de la visita, etc.
2. Valoració de la qualitat de l'autoinforme
3. Incidències més remarcables durant el procés d'avaluació
4. Actitud de la comunitat del centre respecte del procés d'avaluació, suport i col·laboració dels òrgans de govern de la universitat i de la seva unitat tècnica, nivell de resposta de la comunitat en el procés, etc.

L'autoinforme es va rebre amb temps suficient per poder-lo estudiar abans de la visita al centre. Les dates de la visita van ser el 7 i 8 d'octubre de 2009. El programa de la visita va seguir estrictament l'estructura prevista en la Guia d'avaluació, i s'agraeix al centre l'adaptació final a les propostes del CAE.

L'autoinforme presentat pel centre compleix els requeriments establerts en la Guia d'avaluació interna. En la fase prèvia a la visita, el CAE no ha estimat necessari demanar al centre més documentació ni detalls sobre el document lliurat. Així mateix, les evidències aportades han estat adequades i suficients, i el CAE va tenir gran facilitat d'accés a instal·lacions, persones i documentació al llarg de la visita, i també a l'espai de campus virtual del centre per poder revisar tota la documentació del procés.

La composició del comitè d'avaluació intern (CAI) ha estat adequada d'acord amb les guies d'avaluació, i el procés es valora com a participatiu. El CAE sí que vol deixar constància, però, de la poca participació que han tingut els estudiants en el procés, atès que aquesta participació es va limitar a la lectura i valoració de l'autoinforme ja elaborat.

El CAE vol posar en relleu la qualitat de les entrevistes durant la visita: les persones participants en les diverses entrevistes han estat adequades en nombre, en varietat i en representativitat. La participació de tots els col·lectius ha estat molt alta i es vol fer constar la felicitació al centre per l'esforç de preparació de les entrevistes, amb un nombre suficient de persones de perfils diferenciats. La composició i els perfils eren coneguts pel CAE abans de la realització de les entrevistes.

Durant el procés d'avaluació no s'ha produït cap incidència remarcable.

Finalment, el CAE vol agrair a tot l'equip del centre la col·laboració i disponibilitat durant la visita, perquè la seva implicació i el compromís amb el centre durant el procés han estat clau en la realització de la visita.

C1 Els programes de formació

El centre ha de mantenir informació clara i de fàcil accés sobre els plans d'estudis oferts i ha de disposar de mecanismes que li permetin fer un seguiment del desenvolupament d'aquests plans i articular processos de millora continuada.

☐ No conforme ☐ Parcialment conforme ☒ **Substancialment conforme** ☐ Conforme

Descripció i valoració

La informació pública dels programes està disponible i en la majoria de casos fàcilment accessible, tant pel que fa als objectius generals dels programes com a les assignatures corresponents al primer curs.

La informació pública en relació amb el cronograma del programa no és fàcilment localitzable, però s'ha pogut constatar durant la visita que és una qüestió fàcilment resoluble.

L'organització dels estudis és plenament coherent amb els objectius formatius del programa.

L'equip directiu recopila i analitza periòdicament dades sobre el desenvolupament i funcionament del pla d'estudis.

En aquesta dimensió d'avaluació el CAE proposa, perquè el centre les tingui en consideració, les propostes de millora següents:

- En relació amb la inserció laboral dels graduats, comparteix totalment el diagnòstic del centre i dóna ple suport a la seva proposta de millora.
- En relació amb les pràctiques dels estudiants, proposa que es desplegui un model de seguiment més sistemàtic del seu desenvolupament i la seva valoració.
- En relació amb els resultats de la formació, el CAE reconeix l'existència d'un nombre adequat i suficient de resultats i indicadors, però proposa al centre una difusió més gran d'aquests resultats a tota la comunitat del centre.

C2 El govern

L'equip directiu està implicat en un procés de millora continuada del centre i informa la comunitat dels objectius i resultats d'aquest procés.

☐ No conforme ☐ Parcialment conforme ☒ **Substancialment conforme** ☐ Conforme

Descripció i valoració

En aquesta dimensió, el sistema de gestió dels expedients és considerat un punt fort del centre.

El centre estableix objectius a curt i mitjà termini i se'n revisa el grau de compliment. La seva valoració serveix per a la decisió de nous objectius. El sistema establert actualment per a aquest procés és adequat.

La informació pública sobre els òrgans de govern i decisió, la seva composició i les funcions que desenvolupen és insuficient, però s'ha pogut constatar durant la visita que aquesta deficiència és fàcilment superable i ja s'estan desenvolupant accions per resoldre-la.

En aquesta dimensió d'avaluació el CAE exposa al centre els punts de millora següents:

- Tot i compartir el punt de millora que el centre proposa en el seu diagnòstic intern, considera que el sistema establert, per bé que adequat, no es troba prou emmarcat en una estratègia a mitjà i llarg termini.
- Caldria reforçar la comunicació i informació a tota la comunitat, tal com ja s'ha indicat en la dimensió anterior.
- En relació amb la relació amb la UPC, hi ha dos aspectes que el CAE voldria que el centre prengués en consideració: d'una banda, poder tenir més *feedback* de la UPC pel que fa als informes anuals que, de manera sistemàtica i a partir de la informació disponible del centre, elabora el delegat de la UPC; i, de l'altra, la renovació del conveni d'adscripció, ja que s'ha pogut constatar que el conveni actual és el signat inicialment.

C3 Els recursos humans

El centre disposa d'una plantilla de personal suficientment adequada a les seves necessitats i pren mesures per millorar aquesta adequació.

☐ No conforme ☒ **Parcialment conforme** ☐ Substancialment conforme ☐ Conforme

Descripció i valoració

En aquesta dimensió el CAE fa, primerament, una valoració del personal de gestió i, a continuació, del professorat.

Pel que fa al personal de gestió, la valoració del CAE és positiva: el personal de gestió és suficient i adequat, i durant la visita es constata una alta motivació i implicació en el centre.

Respecte del professorat, el nombre és suficient i adequat, i la valoració de la seva docència es considera conforme, d'acord amb les evidències recollides durant la visita a partir de les entrevistes amb diferents grups d'interès (estudiants, graduats i professorat). Malgrat això, el punt crític és el vessant de recerca. El centre n'és conscient i sap que haurà de dedicar-hi el màxim esforç.

Així doncs, el CAE detecta que el centre té importants dèficits en relació amb el compliment de la LOMLOU, principalment pel que fa a l'assoliment de les accions de recerca del professorat.

Respecte d'aquesta darrera valoració, el CAE dona suport total a la proposta de millora del centre, que ja figura a l'autoinforme, la qual demostra la consciència clara de la inversió que el professorat ha de realitzar en el seu assoliment, però també la voluntat i l'esforç de l'equip directiu, que haurà de comptar amb la sensibilitat del Patronat.

El CAE, a partir d'aquesta valoració, proposa les accions de millora següents:

- Alliberar el professorat de càrrega docent i de gestió.
- Potenciar línies de recerca acadèmica reconegudes per les agències.
- Promoure la participació en projectes competitius (convocatòries de l'AGAUR, del Plan Nacional...) i també en comunicacions, papers i congressos internacionals de prestigi reconegut.
- Finalment, pel que fa a l'acreditació de professorat, promoure la publicació d'articles de recerca, no de divulgació, en revistes indexades al JCR i altres de prestigi reconegut per les agències de qualitat.

C4 Els recursos materials

Els recursos materials de suport a l'alumnat disponibles són adequats i s'ajusten a les necessitats dels programes formatius.

☐ No conforme ☐ Parcialment conforme ☒ **Substancialment conforme** ☐ Conforme

Descripció i valoració

El centre disposa d'unes excel·lents instal·lacions, ben ubicades i adequades, amb recursos i equipaments adients per dur a terme l'acció formativa, que s'ajusten totalment a les necessitats dels programes.

Durant l'any 2009 s'han iniciat els canvis a la biblioteca del centre. S'ha posat en marxa una nova eina informàtica que permet realitzar consultes i sol·licitar préstecs a través d'un web propi. Actualment, ja hi té accés el PDI i és imminent que els estudiants puguin accedir-hi per gestionar les seves consultes i el préstec de material bibliogràfic. També per al 2009 està prevista una ampliació bibliogràfica, per tal de dotar els estudiants de nou i millor material i d'ampliar les possibilitats de consulta del PDI.

El nou web de la biblioteca permetrà definitivament l'enllaç amb la biblioteca digital de la UPC, la qual cosa posarà a l'abast dels estudiants i del professorat una important eina de consulta.

El CAE també vol fer esment de les accions previstes per a la millora de les instal·lacions i la configuració dels espais del professorat en despatxos distribuïts per departaments, millores que el comitè extern comparteix i que són necessàries per al compliment de la dimensió 3.

El CAE proposa:

- Millorar els espais del professorat i adequar-los a les necessitats vinculades al seu desenvolupament.
- Continuar les millores de la biblioteca actual, ajustant-la a donar resposta a les necessitats del professorat.

D RESULTAT DE L'AVALUACIÓ

☐ No satisfactòria
 ☐ Parcialment satisfactòria
 ☒ **Substancialment satisfactòria**
☐ Satisfactòria

Descripció i valoració

A partir de les valoracions emeses en cadascuna de les dimensions valorades, el CAE dóna un resultat d'avaluació final substancialment satisfactòria, per bé que el centre hauria de tenir en consideració les propostes en relació amb la dimensió 3 dels recursos humans pel que fa al professorat.

Quant a la resta de dimensions, el CAE considera que el centre està en bona posició per assolir un nivell de valoració de conforme amb un esforç mitjà i en un termini curt de temps. El comitè extern encoratja el centre a continuar treballant en la millora i el manteniment de la seva qualitat.

E PROPOSTES DE MILLORA

A continuació es detallen totes les accions principals de millora descrites en cadascuna de les dimensions:

- Ampliar la informació referent a la inserció laboral dels estudiants i valorar la satisfacció amb la formació rebuda i la dels ocupadors.
- Desplegar un model de seguiment més sistemàtic del seu desenvolupament i la seva valoració.
- Ampliar la difusió dels resultats dels programes de formació, tant acadèmics com de satisfacció, i de les accions que se'n derivin a tota la comunitat del centre.
- Millorar la comunicació dels resultats anuals de manera més sistemàtica, facilitar l'accés a aquesta informació a tota la comunitat i valorar la manera d'emmarcar el procés anual d'objectius en una estratègia a mitjà i llarg termini.
- Reforçar la comunicació i informació a tota la comunitat dels resultats obtinguts, d'acord amb el que s'ha expressat en la dimensió dels programes de formació.
- Disposar de *feedback* per part de la UPC sobre els informes anuals emesos pel delegat del centre amb la informació recopilada.
- Revisar i renovar el conveni d'adscripció del centre amb la UPC.
- Potenciar línies de recerca acadèmica reconegudes per les agències.
- Promoure la participació en projectes competitius (convocatòries de l'AGAUR, del Plan Nacional...) i també en comunicacions, papers i congressos internacionals de prestigi reconegut.
- Millorar els espais del professorat i adequar-los a les necessitats vinculades al seu desenvolupament.
- Continuar desplegant les millores de la biblioteca actual, ajustant-la a donar resposta a les necessitats del professorat.



F

ACTA DE TRAMESA DE L'INFORME EXTERN

Centre avaluat: Escola Universitària Caixa Terrassa (EUNCET)

Universitat d'adscripció: Universitat Politècnica de Catalunya

Dates de la visita: 7 i 8 d'octubre de 2009

Data de la tramesa de l'esborrany al centre i a AQU Catalunya: 29 d'octubre de 2009

Data de la recepció dels comentaris del centre: 10 de novembre de 2009

Data de la tramesa de l'informe definitiu al centre i a AQU Catalunya: 17 de novembre de 2009

El president del comitè d'avaluació extern manifesta que aquest document constitueix l'informe definitiu d'avaluació del centre indicat anteriorment.

Firma:

Lloc i data: